

INFORMACION DE INTERES CIRCULAR

FECHA: NOVIEMBRE 17 DEL 2009

DE: SANDRA MILENA DIMATÉ NUÑEZ, SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

PARA: RECTORES Y DIRECTORES RURALES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL GUAVIARE

ASUNTO: CITACIÓN A TALLER DE EVALUACIÓN ANUAL, ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, RESPONSABILIDADES Y COMPROMISOS 2010.

La Secretaría de Educación Departamental está interesada en hacer un alto en las actividades que Esta y Ustedes hemos desarrollado en el presente año lectivo, evaluando de manera objetiva nuestra gestión; a la vez aprovechar la oportunidad para proponer nuevas estructuras organizacionales que mejoren nuestros desempeños, prácticas y relaciones humanas y concertar algunas actividades especiales a ejecutar en el 2010 y con ello generar compromisos compartidos.

Para estos propósitos los estoy citando a un taller que se llevará en las siguientes fechas con una agenda de trabajo guía, así:

- Fecha del taller: 26, 27, 28 de noviembre del 2009;
- Lugar: sede campestre finca la Azotea, vía hospital;
- Ciudad: Villavicencio;
- Día de llegada: miércoles 25 de noviembre en horas de la tarde;
- Horario de trabajo: 8:00 a.m. a 1:00 de la tarde y de 3:00 a 7:00 de la noche
- Día de regreso: domingo 29 de noviembre en horas de la mañana después del desayuno.

Primer día y media jornada día dos:

Macro proceso C: gestión de la cobertura educativa

Proceso C.01: matrícula

- Sub proceso C. 01.01: gestión de la matrícula oficial:
 - Normatividad
 - Cumplimiento del cronograma
 - Análisis del comportamiento de matrícula año 2009 por grados en las instituciones educativas por sedes.
- Proceso C.02. proyección de cupos
 - Análisis proyección año 2010 por grados y sedes de cada institución educativa.
- Subproceso C.02-C.03: identificación de estrategias de acceso y permanencia.
 - Presentación del estudio de acceso y permanencia;
 - Presentación del estudio de insuficiencia para el servicio educativo oficial;
 - Estrategias (análisis)

- Internados escolares
 - Transporte escolar
- Resolución de gratuidad
- Presentación de la caracterización de la institución educativa DEL SECTOR RURAL por parte de cada rector y director rural; **(cada rector y director rural dispondrá de 5 minutos para una presentación)**
- Proceso C.05. seguimiento a la gestión de la matrícula.
- Subproceso C.05-01 auditoria de matricula
 - Presentación de la propuesta de auditoría para el año lectivo 2010.

Transversalmente a la temática propuesta se confrontarán e integrarán las decisiones con la información de la base de datos trabajada por el área de apoyo administrativa y financiera.

Productos esperados:

- ✓ Insumos para decisión y consolidación planta docente;
- ✓ Socialización-consolidación decisión final planta de personal docente actual vs. Número de alumnos y de grupos.

- ✓ Información ajustada a requerimientos de cobertura educativa para solicitud formal ante el MEN de:
 - Ajustes a la estructura organizacional de las instituciones educativas.
 - apertura de nuevos cargos docentes;
 - reconversión de cargos de directores rurales a rectores.
- ✓ Concertación y asunción de responsabilidades.

Responsable de la jornada: área misional cobertura educativa de la SED. Apoya administrativa y financiera e inspección y vigilancia.

Segundo día

Tarde:

- Evaluación y promoción: criterios a definir en instituciones educativas graduadas y de metodologías flexibles;
- Concertación inclusión en los POA de las instituciones educativas, actividades especiales que el área de calidad educativa-SED, liderará en coordinación con las Alcaldías municipales en el año lectivo 2010.

Productos esperados:

- ✓ Definición de lineamientos sobre criterios a tener en cuenta en la IE en la aplicación del decreto 1290 del 2009.
- ✓ Concertación actividades especiales 2010;

Responsable de la jornada: área misional calidad educativa.

Día tres:

Mañana:

- Evaluación a la gestión desarrollada en el 2009; formato prediseñado y trabajo en equipo por zonas.
- Propuesta de organización del Consejo Asesor de Rectores al Secretario de Educación departamental. Acuerdo de agenda de reuniones permanentes con rectores y directores rurales;

Productos esperados:

- . Constitución del Consejo de rectores y directores asesores del secretario de educación departamental.
- . Agenda y cronograma de reuniones permanentes con docentes directivos.

Epílogo:

- Conclusiones.
 - Adopción documento de compromisos;
- Responsable: comité directivo de la SED.

Tarde: Jornada de integración.

Día cuatro: en la mañana, después del desayuno: retorno al Guaviare.

SANDRA MILENA DIMATÉ NUÑEZ
Secretaria de educación departamental
